寿光市教育和体育局

寿教体函〔2020〕32号

寿光市教育和体育局 关于进一步加强学校食堂财务管理的意见

为进一步规范全市学校（含幼儿园，下同）食堂经营管理行为，加强食堂财务管理，根据教育部《农村义务教育学校食堂管理暂行办法》（教财〔2012〕2号）、潍坊市教育局《关于严格学校食堂食品采购管理的通知》（潍教函〔2016〕63号）和寿光市教体局《关于加强学校财务管理及资金管理的意见的通知》（寿教体函〔2019〕23号）等文件要求，就进一步加强全市学校食堂财务管理工作提出如下意见：

一、账务管理

1. 学校食堂要按照《寿光市学校食堂会计核算办法》建立独立的食堂电子账，健全食堂辅助账，规范伙食成本核算，按月公布膳食收支，按月上报财务报表。

2. 学校食堂财务纳入学校财务统一管理，食堂应配备具有相应会计专业知识的专职或兼职的会计和出纳人员，实行专账独立核算。按会计档案管理办法管理食堂财务档案。

二、收费管理

3. 学校食堂应当坚持公益性和非营利性原则，伙食费标准应广泛征求学生及家长意见，根据就餐成本制定。

4. 伙食费应通过银行缴费系统收取，严禁收现金。伙食费不得与学费、住宿费一并收取。收取的伙食费应及时缴入食堂资金管理专用银行账户。

5. 实行包餐制的学校，学生伙食费按月收取，并于每月底结清，据实结算，多退少补。学生连续请病假、事假的，按照学校规定退费。

三、支出管理

6. 各学校要通过食堂资金管理基本账户，进行食堂资金的收付结算业务，严禁坐收坐支。各镇（街、区）学校食堂资金由学区集中管理，不得挪用。

7. 食堂各项支出必须依法取得正式发票，严禁“白条”入账。提供发票的单位必须与中标单位一致。款项支付须通过银行转账进行结算。

8. 财务人员应严格审核各类支出票据，严格各类报销手续，确保支出合理、合法。票据须经手人（食材采购人员、验收入库人员）、食堂财务人员、食堂管理人员、分管校长、校长签字。

9. 由供货单位开具的发票不能将款项支付给个人。严禁将应当支付给其他单位和个人的款项通过本单位职工银行账户转付。

10. 学校食堂的用电用水，有条件的要统一安装分电表和水表，水电费、燃料费按月计入成本核算，列入膳食支出中的水电、燃料费支出开支。

11. 食堂工人按相关人事规定配置，其工资及按规定发放的伙房人员劳保用品可进入伙食费成本核算。食堂工人的工资应当通过银行代发。

12. 严禁从食堂列支应属于学校经费开支的项目。学校食堂零星维修、零星设备添置可进入成本核算，大型设施、设备等固定资产的购置以及大型维修不得计入学生食堂经营成本。

四、物资采购管理

13. 要建立大宗食品及原辅材料招标制度。米、面、油、蛋、奶、肉、蔬菜等大宗食品及原辅材料要以公开的形式合法合规招标确定供货商，集中、定点采购。各类食品及原辅材料采购价格不得高于本地城区、镇街驻地大型商超的当日价格。

14. 要加强供货商资格审查，将行业中实力雄厚、经营规范、证照齐全、声誉良好的企业作为合作对象，要确保所供货物与供货商经营范围相符，确保供货质量不低于本地大型商超。

15. 对于镇（街、区）偏远地区及小规模学校，由于就餐人数较少，食材需求量少等原因，进行公开招标有困难的，可通过镇（街、区）教育学区统一招标或跟标的形式统一供货。

16. 要建立食品查验制度。采购包装食品时应严格查验食品生产日期、保质期、质量、重量。要确保食材的新鲜度，原则上采购的食材不能超过保质期时长的一半。

17. 要加强食堂原材料储存保管和出入库管理，食堂原材料每月末盘点一次。对于盘盈盘亏的原材料，及时查明原因并进行处理。每学期结束，应进行一次全面的物资清查盘点。

18. 要建立双人采购、验收和定期轮换制度。学校应实行双人采购、验收，全程负责。学校与供货商定期进行结算。

19. 建立供货商评议制度。学校应定期对供货商进行综合评议，对评议不合格、违反食品安全法律法规、发生食品安全事故、供货出现严重问题的供货商列入黑名单，终止供货合同，上报市教体局，经研究后取消其参与寿光市所有学校食堂的供货资格。

五、监督管理

20. 食堂管理实行校长负责制。学校应加强对食堂饭菜质量、价格等情况的监督，定期听取学生和家长对学校食堂的意见和建议，及时改进饭菜质量，提高学生及家长的满意度。

21. 学校食堂的重大开支和重要的经济事项决策，必须经学校领导集体研究决定，并严格执行三重一大报告制度。学校要针对食堂管理的各个环节，建立健全严密有效的内部控制制度，做到职责分明、相互监督。

22. 市教体局不断加强对学校食堂财务管理情况的监督检查，教育内审机构定期对学校食堂财务进行审计。

23. 学校应定期公开学校食堂财务收支情况、物资采购情况，要设立食堂管理工作“公示牌”，公开监督电话，对

食谱、饭菜价格等情况及时予以公示，接受学校师生和家长的监督。

24. 建立信息反馈渠道。设立校长信箱，食堂工作人员和就餐师生，可以对原材料采购、伙食质量等问题进行投诉或举报。

25. 对于违规截留、挪用、侵占学生伙食费，食堂账目不清，收入不入账、私设“小金库”，乱发补贴，弄虚作假，虚列支出等违反财经纪律的行为，严肃追究相应责任人责任；构成犯罪的移交司法机关，追究其刑事责任。

本意见由市教体局负责解释，自下发之日起开始实施。

寿光市教育和体育局

2020年8月20日